

## Договор

по организации питания в группе кратковременного пребывания обучающегося  
ЧОУ МРО «Орловская православная гимназия имени Преподобного Алексея»

п. Вятский Посад

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--

родитель (законный представитель) обучающегося

ученика(цы) _____ класса (далее - <i>Обучающийся</i> ) <i>ЧОУ МРО «Орловская православная гимназия имени Преподобного Алексея»</i>

именуемый(ая) в дальнейшем «**Плательщик**», с одной стороны, и

<i>ЧОУ МРО «Орловская православная гимназия имени Преподобного Алексея»</i>
---

именуемое в дальнейшем «**Организатор**», в лице

<i>директора Вебера Виталия Владимировича</i>
---

действующего на основании

<i>Устава</i>
---------------

со второй стороны, и

<i>ОРОО «Духовно-православный центр Вятский Посад»</i>
--

именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице

<i>управляющего директора Данилова Виталия Александровича</i>
---

действующего на основании

<i>доверенности от 10.02.2021 г. №14</i>
--

с третьей стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По поручению Плательщика Организатор организует питание Обучающегося во время нахождения его в группе кратковременного пребывания, а Исполнитель предоставляет регулярное, одноразовое горячее питание (Обед) Обучающемуся в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-08 по примерному двухнедельному (10-14 дней) цикличному меню.

1.2. Питание должно быть сбалансировано по основным пищевым веществам, необходимым им для нормального роста, развития и обеспечения эффективного обучения обучающихся, с учётом их возрастных и физиологических потребностей.

1.3. Ассортимент основных пищевых продуктов, рекомендуемых для использования в питании, и среднесуточный набор продуктов формируются с учетом гарантированного качества, безопасности и пищевой ценности.

1.4. Место предоставления питания Обучающемуся: помещение Трапезной ОРОО «Духовно-православный центр Вятский Посад».

1.5. Графики питания утверждаются Организатором. Примерное двухнедельное меню утверждается ТО Управления Роспотребнадзора по Орловской области.

### 2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Стоимость услуг по данному Договору на весь срок его действия составляет **80 (восемьдесят) рублей 00 коп.** за один день посещения группы кратковременного пребывания.

2.2. Стоимость включает в себя: все налоги, пошлины и сборы, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации должны оплачиваться Исполнителем, затраты на закупку продуктов, оплату труда работников пищеблоков, транспортные расходы, прочие накладные расходы.

- 2.3. Оплата производится Плательщиком на основании полученной квитанции, ежемесячно, путем перечисления безналичных денежных средств на счет Исполнителя в виде платежей до 10-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуги.
- 2.4. Копия квитанции об оплате предоставляется Плательщиком работнику Организатора (классному руководителю Обучающегося).
- 2.5. В случае просрочки установленного Договором срока платежей или частичной (неполной) оплаты по Договору, Плательщик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, но не более размера общей суммы задолженности.
- 2.6. В случае несвоевременного внесения денежных средств Плательщиком, с 11-го числа месяца, следующего за неоплаченным, питание Обучающегося не производится сроком до дня предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.
- 2.7. При нарушении Исполнителем своих обязательств по Договору, окончательный расчет с Исполнителем производится на основании итогового акта сверки расчетов, сводной ведомости, табеля посещаемости, подписанных Сторонами Договора и служит основанием для корректировки цены, путем уменьшения суммы окончательного расчета.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **2.1. Исполнитель:**

- 3.1.1 Создает условия для предоставления Обучающемуся ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с действующим меню, с учетом требований и условий действующих СанПиН и иных нормативных документов.
- 3.1.2. Обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества.
- 3.1.3. Производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.
- 3.1.4. Обеспечивает обслуживание Обучающегося по утвержденному графику.
- 3.1.5. Самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок) кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.
- 3.1.6. Совместно с Организатором создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд.
- 3.1.7. Обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Плательщика.
- 3.1.8. Обязан предоставлять Организатору по запросу информацию об оплате Плательщиком питания.
- 3.1.9. Обязан соблюдать конфиденциальность предоставленной Плательщиком информации.
- 3.1.10. Вправе поручить третьим лицам функции, связанные с программным сопровождением организации питания, в том числе по выставлению Плательщику квитанции на оплату питания.
- 3.1.11. Вправе изменять в течение срока действия Договора размер цены с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год, но не более чем на 10% и не более одного раза.
- 3.1.12. Обязан уведомлять Стороны о планируемых изменениях размера оплаты по Договору за 1 месяц до очередного платежа.

#### **3.2. Плательщик:**

- 3.2.1. Обязан предоставить Организатору всю необходимую информацию и документы по организации питания Обучающегося.
- 3.2.2. Обязан ежемесячно производить оплату согласно условиям Договора.
- 3.2.3. Вправе знакомиться с условиями организации питания и осуществлять контроль за ходом предоставления питания Обучающемуся, не вмешиваясь при этом в деятельность Организатора и Исполнителя.
- 3.2.4. При планировании изменения условий Договора, заблаговременно предоставлять Организатору заявление с указанием причины изменений и дополнений.

### 3.3. Организатор:

3.3.1. Обеспечивает принятие организационно-управленческих решений по соблюдению режима питания Обучающегося, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы.

3.3.2. Осуществляет постоянный учет, контроль и взаимодействие с Плательщиком по вопросу выполнения им своих обязанностей по оплате.

3.3.3. Совместно с Исполнителем создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд.

3.3.4. Ведет таблицу учета посещаемости Обучающегося.

3.3.5. По требованию исполнителя, в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет Исполнителю таблицу фактического посещения группы кратковременного посещения Обучающимся.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, будут разрешаться путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Организатора и Исполнителя.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

#### ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок действия Договора устанавливается с *01 сентября 2021 года* до *31 мая 2022 года*.

5.2. Условия Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения.

6.3. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Договору, являются его неотъемлемой частью при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны представителем обеих Сторон.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством. Российской Федерации.

### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<i>Реквизиты Плательщика:</i>	<i>Наименование, место нахождения и почтовый адрес, банковские реквизиты и номера телефонов (факсов) Организатора:</i>	<i>Наименование, место нахождения и почтовый адрес, банковские реквизиты и номера телефонов (факсов) Исполнителя:</i>
<i>ФИО и паспортные данные:</i>	<i>Полное наименование: Частное общеобразовательное учреждение местной религиозной организации «Православный приход храма Сретения Господня поселок Вятский Посад Орловского района Орловской области Орловской епархии Русской</i>	<i>Полное наименование: Орловская региональная общественная организация «Духовно-православный центр Вятский Посад»</i>

	Православной Церкви (Московский Патриархат)» «Орловская православная гимназия имени Преподобного Алексея»	
	<b>Сокращённое наименование:</b> ЧОУ МРО «Орловская православная гимназия имени Преподобного Алексея»	<b>Сокращенное наименование:</b> ОРОО «Духовно-православный центр Вятский Посад»
<b>Место регистрации:</b>	<b>Место нахождения и почтовый адрес:</b> 302521, Орловская область, Орловский район, п. Вятский Посад, ул. Южная, д. 1А	<b>Место нахождения и почтовый адрес:</b> 302521, Орловская область, Орловский район, п. Вятский Посад, ул. Южная, д. 1А
<b>Место жительства:</b>	<b>Банковские реквизиты:</b> ИНН 5720023272 КПП 572001001 ОГРН 1175749009061 р/с 40703810547000000141 Орловское отделение №8595 ПАО Сбербанк к/с 30101810300000000601 БИК 045402601	<b>Банковские реквизиты:</b> ИНН 5720023770 КПП 572001001 ОГРН 1185749004528 р/с 40703810147000000253 в Орловском отделении № 8595 ПАО СБЕРБАНК к/с 30101810300000000601 БИК 045402601
<b>Номер телефона:</b>	<b>Номер телефона:</b> +7 (4862) 592063	<b>Номер телефона:</b> +7(4862) 592064

### **Подписи Сторон**

<b>Плательщик</b>	<b>Организатор</b>	<b>Исполнитель</b>
(ФИО)	Директор	Управляющий директор
	<b>( Вебер В. В. )</b>	<b>( Данилов В. А. )</b>
<i>(подпись)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(подпись)</i>
<i>(расшифровка подписи)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>